



Provozní řád dětské skupiny

Článek I.

Úvodní ustanovení

Tento provozní řád upravuje provoz a podmínky využívání dětské skupiny (dále jen DS), jejíž zřizovatelem je Spolek ŽIVO.

Označení dětské skupiny:	SLONÍCI / LVÍČATA
Číslo projektu:	CZ.03.1.51/0.0./0.0/19_101/0015986 a 00015983
Kapacita zařízení:	11 a 9 dětí
Registrovány u Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, vznik oprávnění 31.12.2017	
Poskytovatel DS:	Spolek ŽIVO (dále jen provozovatel), IČ 04145488
Adresa provozu:	Okružní 1, Plzeň - Božkov
Zodpovědné osoby:	Bc. Dana Lukášová, Štěpánka Větrovcová
Datum zahájení provozu:	1.1.2020

Článek II.

Přijetí dětí do DS

1. Rodič dítěte, který chce využívat služby DS, vyplní online přihlášku do dětské skupiny (uvedenou na www.spolekzivo.cz), na jejímž základě je se zákonný zástupce kontaktován. Je-li nenaplněna kapacita DS, je se zákonným zástupcem dítěte sepsána Smlouva o poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině (Dále jen Smlouva).
2. Rodič musí před nástupem do DS předat poskytovateli tyto vyplněné dokumenty, jejichž vzor dodá poskytovatel DS:
 - Vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a potvrzení k očkování dítěte, nebo doklad, že je dítě vůči nákaze imunní, či se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci – dle § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění,
 - Evidenční list dítěte, kde je zákonný zástupce povinen uvést údaje o dítěti a telefonní kontakt na dva zákonné zástupce (popřípadě zákonným zástupcem pověřenou osobu), kteří budou po dobu pobytu dítěte v DS nepřetržitě na uvedených telefonních číslech k zastižení. Rodič je povinen doplnit při nejbližší návštěvě DS Evidenční list dítěte o nové informace, které by mohly mít jakýkoli vliv na pobyt dítěte v DS.
 - Potvrzení o zaměstnání/registraci na ÚP či potvrzení OSVČ

- Souhlas s pořizováním a zveřejněním fotografií

Veškeré údaje budou chráněny v souladu s ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, a budou použity výhradně pro potřeby DS.

3. Pro závaznou rezervaci místa v DS je potřeba uhradit jednorázový rezervační poplatek ve výši 2000,- Kč, tato částka bude po nástupu dítěte do DS zúčtována při pravidelné úhradě ceny za pobyt dítěte v DS. Pokud dítě do DS nenastoupí z rozhodnutí zákonných zástupců, rezervační poplatek se nevrací.
4. Přijetí dítěte do DS je odmítnuto:
 - je-li plná kapacita DS,
 - pokud rodič dítěte uvede nepravdivé nebo neúplné informace.
5. K ukončení Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v DS dojde uplynutím doby, na kterou byla Smlouva uzavřena, nebo vypovězením smlouvy (podmínky pro vypovězení smlouvy jsou stanoveny přímo ve Smlouvě uzavřené mezi zákonnými zástupci a poskytovatelem).

Článek III.

Provoz DS

1. Základním účelem provozování DS je pravidelná péče o děti předškolního věku a jejich výchova dle Plánu výchovy a péče. Podmínky umístění dětí jsou stanoveny ve Smlouvě.
2. DS je provozována jako zařízení pro pravidelnou docházku dětí ve věku od 1 roku do začátku školní docházky. S ohledem na personální kapacity zařízení si zřizovatel vyhrazuje právo omezit počet dětí ve věku do 2 let na jednu dětskou skupinu. Docházka je specifikována ve Smlouvě uzavřené mezi provozovatelem a zákonným zástupcem dítěte.
3. DS je pro děti otevřena každý pracovní den od 7:00 do 16:30. Po domluvě s rodiči lze provoz zajistit i o víkendu a ve svátek. Dítě lze umístit do DS na celý den nebo jen na dopoledne nebo jen odpoledne v délce minimálně 3 hodiny.
4. Při každé návštěvě (při příchodu i odchodu) bude dítě zaevidováno do elektronického docházkového systému.
5. Na případné úrazy a jiné újmy vzniklé v době pobytu dítěte v DS a při akcích organizovaných DS se vztahuje pojištění odpovědnosti za škodu poskytovatele, které má poskytovatel uzavřenou pojistnou smlouvou u Generali Pojišťovna a.s.
6. Personál DS tvoří vždy alespoň jedna pečující osoba na 6 dětí (závisí na počtu dětí aktuálně přítomných ve skupině) se vzděláním dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, nebo dle zákona č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace.
7. Zařízení splňuje požadavky na hygienické podmínky dané vyhláškou č. 281/2014 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz dětské skupiny do 12 dětí.

Článek IV.

Pobyť dítěte v DS

1. Personál odpovídá za dítě až od doby, kdy si jej osobně převezme od zákonného zástupce, případně od pověřené osoby uvedené v Evidenčním listu.
2. Rodič je povinen zajistit věci osobní potřeby dítěte, které jsou sepsané poskytovatelem v Seznamu věcí potřebných do DS, zvláště náhradní oblečení a přezůvky, u menších dětí pleny, vše označené jménem dítěte.
3. Do DS je přísně zakázáno vnášení zvířat, věcí, předmětů či látek, které by mohly ohrozit život či zdraví dětí, a to zejména dráždivých chemických látek, pyrotechniky, zbraní, sirek, zapalovačů, ostrých předmětů – jehel, špendlíků apod., ale také nevhodných hraček. Do prostor DS může dítě přinést pouze hračky, které odpovídají všem relevantním normám, zejména technickým a bezpečnostním. Za přinesené hračky poskytovatel nezodpovídá. Dále děti u sebe nesmí mít bonbóny, žvýkačky, případně jiné laskominy a cenné předměty.
4. Polední odpočinek dětí probíhá v prostoru denní místnosti dané dětské skupiny, kde jsou k odpočinku rozloženy matrace, zajišťující pevnou oporu zad. Okna jsou v době odpočinku zastíněna. Před odpočinkem je místnost důkladně vyvětrána a uklizena. Doba odpočinku je minimálně 1 hodinu. Dětem, které již nejsou zvyklé chodit po obědě spát, bude nabídnuta jiná klidová aktivita (čtení, malování...).
5. Při nenadálé zdravotní indispozici dítěte (např. nevolnost) nebo v případě úrazu bude dítěti zajištěna náležitá první pomoc, pečující osobou v DS bude ihned kontaktován rodič dítěte, který je povinen se do DS dostavit v co nejkratší možné době.
6. Do DS může být přijato pouze zdravé dítě. Rodiče nesmějí do DS umísťovat děti, které byly jejich ošetřujícím lékařem vyloučené z pobytu v kolektivu, či jsou nemocné infekční nemocí. Personál DS má právo požadovat od rodiče dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí. Poskytovatel si v případě pochybností o zdravotním stavu dítěte (hlenová rýma, průjem, "mokřý" kašel, pupínky značící možnost neštovic...) vyhrazuje právo dítě do DS nepřijmout. O možnosti nebo nemožnosti převzetí dítěte do DS rozhoduje personál DS.
7. Při pobytu v DS dodržují rodiče Provozní řád DS. Rodiče dítěte dále dodržují pravidla slušnosti a vzájemné ohleduplnosti při vzájemném styku s personálem DS, s jinými dětmi docházejícími do DS a s ostatními rodiči. S výjimkou rodičů adaptujících se dětí rodiče setrvávají v prostoru denní místnosti v provozní době DS jen po nezbytně nutnou dobu. Toto pravidlo se týká rovněž doby vyzvedávání dítěte a odchodu z DS. Adaptující se rodič a případně jiné osoby nebo návštěvy DS se zapisují do Knihy návštěv.
8. K pobytu dětí venku se využívá Božkovský ostrov, dále parkové plochy v okolí DS, dětská hřiště a další vhodné venkovní prostory. Důvodem vynechání pobytu venku mohou být zejména trvalý déšť či nepřiměřeně nízká nebo vysoká teplota.
9. Nepřítomnost dítěte rodič omlouvá zejména prostřednictvím rezervačního systému Webbooker, případně telefonicky. V případě, že bude dítě z účasti v DS omluveno do 13:00

předchozího dne, nebude mu účtován žádný poplatek za stravné v době omluvené absence. V případě, že bude dítě omluveno až po této době, odpadá nárok na vrácení peněz za stravné. V případě omluv do 8. hodiny ranní téhož dne vzniká nárok na náhradu docházky. Pokud bude dítě omluveno až po 8. hodině ranní téhož dne nebo nebude jeho nepřítomnost v DS vůbec omluvená, odpadá jak nárok na vrácení peněz za stravné, tak i nárok na náhradu za neomluvenou či pozdě omluvenou docházku. Při omlouvání rodič předběžně stanoví dobu, po kterou bude dítě nepřítomno. 10. Žádáme rodiče, aby ráno i při vyzvedávání dětí z DS využívali vyznačená parkovací místa před vstupem do budovy DS a parkovací místa před dvorem DS Božkov a dbali zvýšené pozornosti při pohybu na komunikaci před vraty.

Článek V.

Denní program v DS

7:00 – 8:30	scházení dětí, volná hra, aktivity podle nabídky pedagoga
8:30 – 9:00	ranní kruh, řízené činnosti
9:00 – 11:30	hygiena, svačina, výchovná činnost (větší část probíhá venku)
11:30 – 12:30	hygiena, oběd
12:30 – 13:00	vyzvedávání dětí po obědě, příprava na odpočinek
13:00 – 14:45	odpočinek, klidové činnosti
14:45 – 15:00	odpolední svačina, vyzvedávání dětí po spinkání
15:00 – 16:30	zájmové individuální i skupinové aktivity, volná hra, vyzvedávání dětí

Průběh jednotlivých dní se může mírně lišit dle aktuálního programu a dle skupiny, ke které dítě náleží.

Článek VI.

Cena za pobyt dítěte v DS

1. Pobyt dětí v DS je zpoplatněn. Cena za pobyt dítěte v DS (dále jen Poplatek) slouží jako příspěvek k pokrytí nákladů spojených s provozem DS. Provoz dětské skupiny je v letech 2019-2022 finančně podpořen z Evropského sociálního fondu (Operační program zaměstnanost), rodiče tedy nehradí plnou cenu služby (jedná se o částečnou úhradu). Poplatek je stanoven v Ceníku, který je přílohou tohoto Provozního řádu (dále jen Ceník). Poplatek nezahrnuje vstupy na kulturní a sportovní akce - kino, plavání, ZOO, divadlo apod.
2. Poplatek nezahrnuje cenu stravného, to je hrazeno zvlášť. Poskytovatel má sjednanou dovážku obědů od externího dodavatele, svačiny připravuje poskytovatel na místě. Na začátku docházky vybírána záloha na stravné ve výši 1000,- Kč. Další měsíce bude stravné fakturováno podle skutečně spotřebované stravy (podkladem je docházka a řádné omluvy v docházkovém systému), počáteční záloha na stravné je řádně zúčtována

při ukončení docházky dítěte. Výše stravného je uvedena na internetových stránkách poskytovatele a odvíjí se od průměrné ceny stravy v předchozím období.

3. Pokyny k úhradě Poplatku i stravného budou zaslány zákonnému zástupci dítěte vždy 5. dne v měsíci na následující měsíc se splatností 10 dní.

Článek VII.

Ostatní ustanovení

1. Úklid v DS zajišťuje poskytovatel na denní bázi, dle dále uvedeného režimu:
 - 1x denně: setření všech podlah a povrchů na vlhko, koberce se čistí vysavačem, vynesení všech odpadků, umytí a dezinfekce WC a umyvadel
 - 1 x týdně: omytí a dezinfekce omyvatelných ploch, stěn hygienických zařízení; výměna ručníků (v případě potřeby ihned),
 - 2 x ročně: umytí oken, celkový úklid všech prostor.
2. Poskytovatel zajišťuje v prostorách DS vhodné mikroklima.
Teplota vzduchu: Průměrná výsledná teplota v místnosti: optimálně 20-22 °C, maximální výsledná teplota v místnosti: + 28°C.
3. Výměna ložního prádla probíhá dle potřeby, nejdéle jednou za 3 týdny. Lůžkoviny se skladují odděleně (lůžkoviny zajišťuje zákonný zástupce dítěte); lůžkoviny určené k vyprání jsou předány rodiči při jeho odchodu s dítětem, rodič zajistí vyprání.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tímto provozním řádem nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
2. Poskytovatel je oprávněn tento Provozní řád DS jednostranně doplňovat nebo upravovat. Je však povinen každou změnu neprodleně oznámit rodičům.
3. Aktuální znění tohoto Provozního řádu je zveřejněno v prostorách DS.
4. Přílohou Provozního řádu je Ceník pravidelné docházky do dětské skupiny Spolku ŽIVO.
5. Tento Provozní řád nabývá účinnosti dne 1.7.2021

V Plzni dne 28.6.2021, Dana Lukášová

Ceník pravidelné docházky do dětské skupiny / ŽIVÉ školky v Božkově

Rozsah docházky	Sazba od 1.7.2021
1-2 dny v týdnu	3500,- Kč
3-4 dny v týdnu	4500,- Kč
5 dní v týdnu	5000,- Kč

Uvedenou cenou se rozumí úhrada za měsíc docházky dítěte, která je prováděná v pravidelných platbách nejpozději k 15. dni předchozího měsíce, na základě faktury vystavené poskytovatelem. Platba za nevyužitou docházku se nevrací. Díky využívání docházkového systému je ale možné řádně omluvenou absenci využít ve formě náhrad.

Zvlášť je měsíčně hrazeno **stravné** (svačiny, oběd, nápoje, ovoce/zelenina), aktuální ceník je uveden na webu. Před nástupem do školky, prosíme, uhradte **zálohu na stravné ve výši 1000,- Kč**. Platbu proveďte na číslo účtu **2501417516/2010** (Fio banka a.s.) a do poznámky k platbě uveďte "*záloha stravné + jméno a příjmení dítěte*". Další měsíce je stravné fakturováno podle skutečně spotřebované stravy (podkladem je docházka a řádné omluvy v docházkovém systému), počáteční záloha na stravné je řádně zúčtována při ukončení docházky dítěte. Výše stravného bude uvedena na internetových stránkách poskytovatele a odvíjí se od průměrné ceny stravy v předchozím období.

Po podpisu smlouvy o docházce dítěte do dětské skupiny je nutné uhradit **rezervační poplatek ve výši 2000,- Kč**, který slouží pro blokování místa uchazeči. Okamžikem podpisu smlouvy a úhradou rezervačního poplatku je přijatému dítěti zaručeno místo v dětské skupině. O uhrazenou částku rodič v případě uskutečnění nástupu do dětské skupiny nepřijde, bude zúčtována při pravidelné úhradě docházky. Částku prosím poukažte na číslo účtu: **2501417516/2010** (Fio banka a.s.), do zprávy pro příjemce uveďte "*DS Božkov Příjmení a jméno dítěte*". Úhradu prosím proveďte bezhotovostně do 10 dnů ode dne podpisu Smlouvy.

Poznámka:

Vedle pravidelné docházky dítěte v dětské skupině umožňujeme také **tzv. náhodnou docházku** (např. o školních prázdninách a nebo nárazově nad rámec smlouvou uzavřené pravidelné docházky), která se řídí příslušnými pravidly o náhodné docházce a je zpoplatněna sazbou 400,- Kč/den.